

ОБЩИНА ПЛОВДИВ - РАЙОН „СЕВЕРЕН“

☐ e-mail: **info@severen.bg**

**ДО ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА РАЙОН „СЕВЕРЕН“ - ОБЩИНА ПЛОВДИВ**

Вх. №.....

.....

Забележка: С Вашите лични данни работят инструктирани лица

З А Я В Л Е Н И Е
За записване в регистъра на Технически и енергиен паспорт

ОТ
(трите имена / наименование на дружеството)

ЕГН/БУЛСТАТ

Адрес за кореспонденция
(област, община, град, село)

.....
(ж.к., ул., блок, вход, ет., ап.)

Тел./GSM: E-mail:.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН АРХИТЕКТ,

Заявявам/искането ми (ни) да бъде записан в регистъра Технически и енергиен паспорт за обект:, намиращ се в имот с кадастрален идентификатор по кадастрална карта на Пловдив, УПИ..... кв..... по плана на.....

Прилагам/е/ следните документи:

1. Технически/енергиен паспорт на обекта;
2. Други документи свързани със заявлението;
3. Документ за платнена такса за адм. техн. услуга.

Срок за изпълнение: 3 календарни дни.

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: ☐ - Лично; ☐ - От пълномощник;

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка

☐ като вътрешна куриерска пратка

☐ като международна препоръчана пощенска пратка

☐ Лично от звеното за административно обслужване

☐ По електронен път на електронна поща:

Дата:.....

/подпис/

С УВАЖЕНИЕ: